

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 238
с углубленным изучением английского языка
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 30.08.2016

Директор

Приказ №



И.Ю. Ермилова

от 30.08.2016

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном музее «Герои Ораниенбаумского плацдарма

1. Общие положения.

1.1. Школьный музей является образовательным центром школы, действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации.

1.2. Музей функционирует в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.

2. Основные понятия

2.1. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.

2.2. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.

2.3. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.

2.4. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.

2.5. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

3. Основные направления деятельности музея:

- Организационно-массовая работа.
- Экскурсионная деятельность.
- Выставочная деятельность.
- Работа со школьным активом музея.
- Экспозиционная деятельность
- Поисково-собираТЕЛЬская работа.
- Работа с фондами.
- Исследовательская деятельность.
- Методическая работа.

4. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея

4.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- ✓ Учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
 - ✓ Учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 4.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательного учреждения производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.
 - 4.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель школьного музея.
 - 4.4. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5. Руководство деятельностью школьного музея

- 5.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.
- 5.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по образовательному учреждению.
- 5.3. Текущую работу музея осуществляет актив совместно с руководителем школьного музея.

6. Руководство деятельностью школьного музея

Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.