

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 238
с углубленным изучением английского языка
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

Протокол № 1 от 31.08.2016

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ СОШ № 238

Т.Ю. Ермилова

Приказ № 1-ув от 31.08.2016



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете**

1. Задачи и содержание работы Педагогического совета

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом школы для рассмотрения основных стратегических вопросов организации учебно-воспитательной работы.
- 1.2. Главными задачами Педагогического совета являются объединение усилий педагогического коллектива школы для повышения уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, формирование здорового социально-психологического климата в коллективе.
- 1.3. Педагогический совет обсуждает планы работы школы, вопросы организации методической работы, доплат к должностным окладам, премирования за успешное и качественное выполнение планов, материально-технического развития, изменения правового статуса ОУ, движения контингента учащихся, дисциплинарные и морально-этические.
- 1.4. Педагогический совет принимает решение об оценке работы администрации и коллектива по итогам года: допуске учащихся к экзаменам; переводе учащихся в следующий класс или об оставлении на повторный курс; выдаче свидетельств об основном общем образовании и аттестатов о среднем (полном) общем образовании; о поощрениях и взысканиях. Педагогический совет также принимает решения об исключении учащихся из школы в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Уставом школы.

2. Состав Педагогического совета и организация его работы

- 2.1. В состав Педагогического совета входят: директор школы (председатель по должности), его заместители, учителя, воспитатели, библиотекарь.
- 2.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета школы приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.
- 2.4. Педагогический совет работает по плану учебно-воспитательного процесса, утвержденному на заседании совета в августе-сентябре.

- 2.5. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение четверти учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.
- 2.6. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.
- 2.7. Решение Педагогического совета об исключении учащегося из школы принимается по согласованию с районной комиссией по делам несовершеннолетних и органов ученического самоуправления в присутствии родителей или законных представителей и является окончательным. Выписка из решения об исключении ученика из школы вместе с характеристикой, утвержденной Педагогическим советом, представляется в районную городскую комиссию по делам несовершеннолетних для решения вопроса о направлении исключенного в другие учебно-воспитательные учреждения или о его трудоустройстве.
- 2.7. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор школы. Решения Педагогического совета обязательны для всех работников ОУ, учащихся и родителей.
- 2.8. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.
- 2.9. Директор школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит информацию об этом до сведения районного отдела образования. Начальник районного отдела образования в трехдневный срок при участии райкома профсоюза обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Делопроизводство Педагогического совета

- 3.1. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Протоколы хранятся в делах школы.