

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического
совета
« ____ » _____ 20 ____ г.

протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 238
_____ Т.Ю.Ермилова

приказ № _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Положение о рабочей программе внеурочной деятельности ГБОУ СОШ № 238 с углубленным изучением английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

Положение разработано на основе статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 06 октября 2009 г № 373, Уставом школы и регламентирует порядок разработки и реализации рабочих программ по внеурочной деятельности.

Рабочая программа по внеурочному курсу школы (далее Рабочая программа) - нормативно-управленческий документ, характеризующий систему организации образовательной деятельности.

Рабочая программа является компонентом Образовательной программы ГБОУ СОШ № 238 с углубленным изучением английского языка.

Рабочая программа является средством фиксации содержания образования на уровне курсов внеурочной деятельности для обучающихся.

Рабочая программа является локальным и индивидуальным документом школы. Она показывает, как с учетом конкретных условий, образовательных потребностей и особенностей развития обучающихся педагог создаёт индивидуальную педагогическую модель образования на основе ФГОС. Это индивидуальный инструмент педагога, в котором он определяет наиболее оптимальные и эффективные для определённого класса содержание, формы, методы и приёмы организации образовательного процесса с целью получения результата соответствующего требованиям ФГОС.

Рабочая программа – нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание внеурочной деятельности.

Программы организации внеурочной деятельности могут быть разработаны учителями школы самостоятельно или на основе переработки ими примерных программ. Разрабатываемые программы должны быть рассчитаны на школьников определённой возрастной группы.

В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

Цель рабочей программы – создание условий для развития личности и создание основ творческого потенциала обучающихся по определённому курсу внеурочной деятельности.

2. Основные документы, содержащие требования к уровню подготовки учащихся и минимуму содержания образования, на основе которых учитель составляет рабочую программу:

- Государственный образовательный стандарт (федеральный и региональный компонент);
- Федеральный Государственный образовательный стандарт начального общего образования;
- Федеральный Государственный образовательный стандарт основного общего образования
- Учебный план школы;
- Образовательная программа ГБОУ СОШ № 238 с углубленным изучением английского языка Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;

3. Задачи программы:

3.1. Формирование позитивной самооценки, самоуважения.

3.2. Формирование коммуникативной компетентности в сотрудничестве:

- умение вести диалог, координировать свои действия с действиями партнеров по совместной деятельности;
- способности доброжелательно и чутко относиться к людям, сопереживать;
- формирование социально адекватных способов поведения.

3.3. Формирование способности к организации деятельности и управлению ею:

- воспитание целеустремленности и настойчивости;
- формирование навыков организации рабочего пространства и рационального использования рабочего времени;
- формирование умения самостоятельно и совместно планировать деятельность и сотрудничество;
- формирование умения самостоятельно и совместно принимать решения.

3.4. Формирование умения решать творческие задачи.

3.5. Формирование умения работать с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование).

4. Функции рабочей программы:

- нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную область;
- содержательная, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению обучающихся (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;
- процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности обучающихся.

5. Технология разработки рабочей программы

Рабочая программа составляется учителем, педагогом дополнительного образования по определенному курсу на учебный год.

6. Структура рабочей программы по внеурочной деятельности

6.1. **Структура Программы** является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- титульный лист,
- пояснительная записка,
- содержание внеурочной деятельности,
- тематический план внеурочной деятельности,
- ожидаемые результаты,
- ресурсное обеспечение реализации Программы.

6.2. **Титульный лист** - структурный элемент программы (Приложение 1), который должен содержать следующую информацию:

- название ОУ;
- название программы;
- *направление* развития личности школьника (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, интеллектуальное, общекультурное);
- класс;
- составитель;
- учебный год.

6.3. **Пояснительная записка**

В Пояснительной записке раскрываются цели образовательной деятельности, обосновывается отбор содержания и последовательность изложения материала, дается характеристика формам работы с детьми и условиям реализации программы.

Пояснительная записка содержит:

1) Обоснование необходимости разработки и внедрения программы в образовательный процесс:

- актуальность;
- практическая значимость;
- связь с уже существующими по данному направлению программами;
- вид (модифицированная, экспериментальная, авторская программа);
- новизна (для претендующих на авторство).

2) Цель и задачи программы.

Цель — предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться.

Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность. Конкретизация цели осуществляется через определение задач, показывающих, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

Задачи могут быть:

- обучающие - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.д.;
- воспитательные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.д.;

- развивающие - развитие личностных свойств: самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

Формулирование задач также не должно быть абстрактным, они должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

3) Отличительные особенности программы:

- базовые теоретические идеи; ключевые понятия;
- этапы реализации, их обоснование и взаимосвязь.

4) Особенности возрастной группы детей, которым адресована программа:

- возраст детей и их психологические особенности;
- особенности набора детей
- режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий.
- прогнозируемые результаты и способы их проверки.

5) Уровень результатов работы по программе:

Первый уровень результатов — приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т. п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.

Второй уровень результатов — получение школьником опыта позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.

Третий уровень результатов — получение школьником опыта самостоятельного общественного действия.

б) Система отслеживания и оценивания результатов обучения детей (могут быть представлены на выставках, соревнованиях, конкурсах, учебно-исследовательские конференциях и т.д.).

7) Содержание Программы.

Содержание Программы – это краткое описание разделов и тем внутри разделов.

Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описание темы включает:

- название;
- основные узловые моменты;
- формы организации образовательного процесса (теоретические, практические).

Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема — введение в программу.

7. Тематический план внеурочной деятельности или структура курса.

Учебно-тематический план составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов (всего, на теоретические занятия и на практические занятия).

Последовательность тем целесообразно построить так, чтобы они независимо от направления деятельности учащихся отражали логику предлагаемого образовательного маршрута.

Структура курса должна содержать:

- перечень основных разделов программы с указанием отпущенных на их реализацию часов;
- перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела программы.

Форма учебно-тематического плана курсов по внеурочной деятельности:

№	Дата	Наименование раздела и тем	Количество часов	Вид деятельности ученика	УУД	ЭОР	Формы контроля

В нижней части таблицы часы суммируются.

Курсы по спортивно-оздоровительному, социальному, общекультурному направлению внеурочной деятельности могут использовать следующую форму учебно-тематического планирования:

№	Дата	Наименование раздела и тем	Количество часов	Форма проведения занятия	Вид деятельности ученика

Формы контроля, формирование УУД при этом должны быть прописаны в пояснительной записке.

8. Перечень учебно-методических средств обучения, ЭОР (электронных образовательных ресурсов)

Указывается перечень имеющихся учебно-методических средств обучения как компонент Рабочей программы (наглядный материал, оборудование, приборы, электронные образовательные ресурсы).

9. Ожидаемые результаты:

- характеристика основных результатов, на которые ориентирована программа (три уровня: 1- приобретение социальных знаний, понимания социальной реальности и повседневной жизни; 2 – формирование позитивного отношения к базовым ценностям нашего общества и к социальной реальности в целом; 3 – приобретение опыта самостоятельного социального действия);
- выход за пределы аудитории (организация мест демонстрации успешности обучающихся, участие в планируемых школой делах и мероприятиях, выход за пределы ОУ, выход в Интернет);
- портфолио достижений школьника.

10. Ресурсное обеспечение реализации Программы должно содержать:

- кадровое (педагоги, администрация, врачи, психологи и т.д);
- материально-техническое;
- финансовое;
- информационно-методическое (пособия, методическая литература и т.п., интернет).

11. Экспертиза и утверждение рабочей программы по внеурочной деятельности.

- 11.1. Сроки и порядок рассмотрения Рабочей программы определяются данным Положением.
- 11.2. Рабочая программа по внеурочной деятельности утверждается приказом директора школы ежегодно в начале учебного года.
- 11.3. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:
 - Первый этап (июнь) - Рабочая программа рассматривается в зависимости от направления на заседании МО по предмету.
 - Второй этап-(август) - Рабочая программа согласуется на педагогическом совете.
- 11.4. После утверждения директором школы Рабочая программа становится нормативным документом.
- 11.5. Общий перечень Рабочих программ утверждается приказом по школе.
- 11.6. Рабочая программа составляется ежегодно и является обязательным приложением к образовательной программе ГБОУ СОШ № 238.